

Inspectierapport

Filimo B.V. (KDV)
Jacob van Campenstraat 8
6543LG Nijmegen
Registratienummer 169723537

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	27-07-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-09-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is het tweede jaarlijks onderzoek na registratie van het kindercentrum. Het betreft een volledig onderzoek, op alle voorwaarden en alle domeinen .

Beschouwing

Korte beschrijving van het kindercentrum

Kinderdagverblijf Filimo is een nieuw kinderdagverblijf (KDV) gestart in januari 2016 met een registratie voor 16 kindplaatsen. Naast het kinderdagverblijf is er ook een buitenschoolse opvang (BSO) met 30 kindplaatsen.

Het kindercentrum is gevestigd in een voormalig schoolgebouw in Nijmegen Oud-West.

Inspectiegeschiedenis

13-11-2015 onderzoek voor registratie

14-04-2016 onderzoek na registratie

Bevindingen

Er is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd waarbij is geconstateerd dat het KDV is uitgebreid met twee groepen, een babygroep voor 12 kinderen en een peutergroep voor 16 kinderen. Echter in het LRKP zijn er 16 kindplaatsen geregistreerd terwijl er nu met deze uitbreiding 44 kindplaatsen nodig zijn.

Het centrum is sinds 20 december 2015 geregistreerd in het LRKP en na opening gestart met één 0-4 groep voor 16 kinderen. Tijdens het onderzoek na registratie (16-4-2016) is er één groep voor 16 kinderen beoordeeld. In de loop van dat jaar werd de babygroep geopend en in 2017 de peutergroep.

Met houder is de afspraak gemaakt om zo spoedig mogelijk de aanvraag wijziging kindplaatsen naar de gemeente toe te sturen.

Uit het onderzoek blijkt dat het kindercentrum niet voldoet aan de volgende voorwaarden:

1.1 Pedagogisch beleid

1.2.1. Uitvoering pedagogisch beleid

Er is een verbeterpunt dat binnen korte tijd moet worden aangepast:

Het actualiseren van de website, deze is niet meer up-to-date.

Er is een aandachtspunt geconstateerd betreffende het beleid veiligheid en gezondheid:

De voordeur is gedurende de dag open, hoe is de borging van de veiligheid.

Er is een aandachtspunt betreffende de beroepskracht-kindratio:

Noteer op de presentielijst de aankomst en de vertrektijden van de kinderen zodat het afwijken voor 9.30 en na 16.30 uur inzichtelijk is.

De overige voorwaarden die zijn beoordeeld voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

- Het register is niet conform de praktijk met betrekking tot de volgende gegevens: Het aantal kindplaatsen in het LRKP staat op 16 kindplaatsen. Echter het kindercentrum is uitgebreid met twee groepen sinds het onderzoek na registratie.

Er zijn nu drie groepen en indien het maximale aantal kinderen op de groepen aanwezig is, 2 x 16 en 1 x 12 komt het aantal kindplaatsen op 44 kindplaatsen.

Houder heeft inmiddels een verzoek wijziging kindplaatsen ingediend, dit zal worden beoordeeld in een incidenteel onderzoek.

- Pedagogisch beleid

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan kinderopvang versie 2015 is beoordeeld. Tijdens het onderzoek na registratie voldeed het pedagogisch beleid aan de eisen. Echter tijdens deze inspectie is geconstateerd dat het beleidsplan niet meer actueel is en niet conform de praktijk. Onderstaand een beschrijving van de voorwaarden die niet meer actueel zijn of conform de praktijk.

De voorwaarde: 'Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt', is niet conform de praktijk. De voorwaarde moet herschreven worden naar opvang in leeftijdsgroepen, (babygroep, dreumesgroep, peutergroep).

De voorwaarde: 'Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep'. Is niet conform de praktijk. Er zijn nu drie groepen in exploitatie waar er gestart is met één groep. In het beleidsplan staat niet de leeftijdsopbouw per groep en het maximale aantal kinderen per groep.

In het beleidsplan staat dat er wordt gezocht naar een observatiemethode. Deze dient er nu te moeten zijn om te kunnen voldoen aan de volgende voorwaarden:

'Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden'. Concreter worden beschreven met uitleg over een observatiemethode.

Dit geldt ook voor: 'Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden'.

Verbeterpunt

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er in de toekomst met vrijwilligers gewerkt kan gaan worden. Inmiddels is er een vrijwilliger werkzaam. De werkwijze van de vrijwilliger dient te worden beschreven/geactualiseerd in het beleidsplan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 tot 4 jaar van GGD GHOR Nederland (januari 2015).

Er is geobserveerd op de babygroep in de groepsruimte. De baby's lagen in een wipstoeltje, kregen de fles en werden naar bed gebracht. De de peutergroep en de dreumesgroep waren de ochtend samen buiten aan het spelen. De observatie was op een donderdagochtend in de zomervakantie. De kinderen waren buiten aan het spelen en kregen een lunch.

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vijf aspecten: de uitvoering van het pedagogisch beleid van het kindercentrum en het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet.

De bevindingen worden weergegeven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument (schuin gedrukt) en enkele voorbeelden uit de waargenomen praktijk.

Zorg dragen voor uitvoering pedagogisch beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan is niet actueel. Het beleidsplan moet worden herschreven naar de huidige situatie.

Uit het interview is geconcludeerd dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de visie en de werkwijze van Filimo. Tijdens teamoverleg komt het pedagogisch beleid aan bod.

Interview en observatie beroepskrachten.

Beroepskrachten werken wel conform de visie van het kinderdagverblijf. Bijvoorbeeld:

Kinderen laten bewegen en vrij spelen is een belangrijke voorwaarde uit het pedagogisch beleid.

De beroepskrachten laten de kinderen de hele ochtend buiten spelen ook het fruit eten en de lunch wordt buiten gedaan. Beroepskrachten vertellen dat zij de kinderen 'volgen', zij sluiten aan op de initiatieven van de kinderen. Beroepskracht vertelt: "Zolang de kinderen goed aan het spelen zijn is dat prima. "Er worden ook activiteiten aangeboden. Er wordt dagelijks yoga gedaan met de kinderen en vandaag hebben ze bij de kuikens gekeken". Er is aandacht voor natuurbeleving.

Tijdens de observatie is dat te zien als de kinderen naar de kuikens van de kippen gaan kijken. Er zijn ook konijnen en een moestuin.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Respectvol contact

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Bijvoorbeeld bij het buitenspelen: "Heb jij de poppenwagen, krijg je de pop er niet uit?" "Zal ik je helpen?" Of "Was je gevallen thuis?" "Heb je Nijntje op je pleister?"

De kinderen zoeken de beroepskrachten op voor een praatje of een aai over de bol. De beroepskrachten spreken de kinderen aan bij de naam, gaan kijken bij hun spel, geven complimentjes of maken een grapje. De kinderen zijn ontspannen en kijken vrolijk. Ze spelen met elkaar in kleine groepjes, er zijn geen kinderen die worden uitgesloten.

Kennis baby-ontwikkeling (0-1)

De beroepskrachten weten wat baby's aankunnen, leuk vinden, enthousiast maken en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel tempo en vermogen van de baby. Op de babygroep is een beroepskracht aanwezig met vier baby's. Zij vertelt dat de beroepskrachten een cursus babymassage en baby-yoga hebben gevolgd. Er hangt ook een poster met info. hoe je een baby kan dragen en vasthouden. Er is een baby aan het huilen. De beroepskracht vertelt dat de baby onrustig is en dat gedrag thuis ook laat zien. Zij legt het kind in een schommelwieg: "dat wil nog wel helpen, slapen in een bed is lastig". Op de vraag tot welke leeftijd de baby in de schommelwieg mag liggen antwoordt de beroepskracht: "Tot de baby kan draaien, en dat kan dit kind nog niet."

Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van persoonlijke competentie

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. Kinderen hebben er plezier en zin in. Ze zijn actief in hun spel. Buiten is een brug waar de kinderen over heen mogen lopen en dan springen op banden die er onder liggen. De kinderen voelen zich uitgedaagd, het is best spannend om te springen. De beroepskrachten stralen vertrouwen uit naar de kinderen, die durven dan ook te springen. Andere kinderen spelen met het aanwezige speelgoed of zitten aan de picknicktafel. De beroepskracht vertelt dat er in de ochtend ook nog schelpen zijn geleverd.

Stimulerend contact

De beroepskrachten zetten zich actief in om baby's reacties te ontlokken. De baby's krijgen om de beurt de aandacht. Ze worden opgepakt voor de fles of een schone luier. Beroepskracht praat en lacht dan tegen de baby en krijgt reactie terug. De baby's liggen in de wipstoeltjes en spelen en kijken om zich heen. Beroepskracht aait de baby's over hun buik en praat tegen ze. Op een zeker moment gaat een baby wat huilen. Beroepskracht is net met een ander kind bezig. : " De baby's moeten ook leren dat ze even moeten wachten." Vertelt de beroepskracht.

Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van sociale competentie

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge relatie

Regie voeren

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Bijvoorbeeld tegen een kind dat schopt: "Niet schoppen hè, kom je mee naar binnen,.. moet naar bed."

De kinderen zijn deel van de groep

Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Beroepskrachten geven het goede voorbeeld in de omgang naar volwassenen en kinderen. respectvol, met aandacht en op een vriendelijke manier gaan ze om met de anderen.

Conclusie: Het pedagogisch beleidsplan en de uitvoering van het pedagogische beleidsplan voldoen niet aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op een donderdagochtend binnen op de babygroep en buiten de dreumes en peutergroep)
- Pedagogisch beleidsplan (Filimo 2015)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten die nieuw zijn aangenomen bij kinderdagverblijf Filimo zijn allen beoordeeld op hun verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Van de beroepskrachten die in dienst zijn gekomen gedurende het afgelopen jaar, zijn de VOG's overgelegd vóór aanvang van de werkzaamheden. Deze VOG's waren op dat moment niet ouder dan twee maanden.

De vrijwilliger beschikt over een VOG die niet ouder is dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passend diploma volgens de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Opvang in stamgroepen

Het kinderdagverblijf heeft drie stamgroepen:

- Een babygroep voor maximaal 12 kinderen
- Een dreumesgroep voor maximaal 16 kinderen
- Een peutergroep voor maximaal 16 kinderen

De kinderen verblijven vast in een stamgroep. Kinderen worden niet tijdelijk opgevangen in een andere groep.

Vaste beroepskrachten

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. Op de babygroep was de vaste invalkracht werkzaam in verband met ziekte en vakantie van de vaste beroepskrachten.

Ieder kind wordt opgevangen in de eigen stamgroepsruimte. Er is opendeurenbeleid, kinderen kunnen op de momenten dat de deuren open zijn op de andere groepsruimte spelen of in de centrale hal. Dit is onderdeel van het pedagogisch beleid.

Beroepskracht-kindratio

naam groep	aantal aanwezige kinderen	aantal ingezette beroepskrachten
babygroep 0 - 1 jaar	17 juli 6	2
	18 juli 6	2
	20 juli 5	2
dreumesgroep 1 - 2 jaar	17 juli 6	2
	18 juli 7	2
	20 juli 5	2
peutergroep 3 - 4 jaar	17 juli 11	2
	18 juli 9	2
	20 juli 13	2

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

Calamiteitenregeling bij inzet van één beroepskracht

Indien er conform de beroepskracht-kindratio maar één beroepskracht aanwezig is dan is de basisschool de Lanteerne de achterwacht.

Tijdelijke afwijking van de beroepskracht-kindratio

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de voor het kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

In de ochtend start één beroepskracht om 07.30 uur, de volgende beroepskracht komt om 08.00 uur. Er wordt 2 x 45 minuten gepauzeerd, er wordt dan 90 minuten afgeweken van de beroepskracht-kind ratio, dit is toegestaan. Het is niet inzichtelijk op de presentielijsten of er wordt afgeweken, de breng-en haaltijden van de kinderen staan niet genoteerd.

Verbeterpunt:

Noteer op de presentielijst de aankomst en de vertrektijden van de kinderen.

Aanwezigheid tweede volwassene bij afwijkende inzet

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt Nederlands gesproken op het kindercentrum

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Diploma beroepskracht (onderwijsassistent, PW4, Pedagogiek B, PW3, PW3,)
- Verklaringen omtrent het gedrag (01-05-2017, 26-06-2016, 05-12-2016, 08-03-2017, 30-08-2016, 16-08-2016, 04-01-2017, 27-12-2016, 01-0)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Inleiding

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE) voldeed tijdens het onderzoek na registratie aan de voorwaarden (inspectie 14 april 2016) en is voor de situatie zoals die nu is op het kindercentrum nog actueel (RIE 18-01-2016).

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is er een start gemaakt met de risico-inventarisatie van 2017 de risico's zijn geïnventariseerd.

Inventarisatie en plan van aanpak

Uit het interview met de houder is geconstateerd dat houder en enkele beroepskrachten de RIE van 2016 aan het herzien zijn. Toezichthouder heeft deze RIE ingezien en daarop twee aandachtspunten vastgesteld:

- Risico's inventariseren voor de buitendeur die open is. (Tuinhek is wel gesloten). Dit is vorig jaar ook als aandachtspunt meegegeven in het rapport. Tijdens het huidige bezoek was de buitendeur open. Vorig jaar is al aangegeven door houder dat het centrum op zoek is naar een goede oplossing.

Ongevallenregistratie

Er zijn sinds de opening op 4 januari 2016 nog geen ongevallen geregistreerd.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen in de praktijk.

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de acties en huisregels dit is geconstateerd uit de observatie en interview met de beroepskrachten:

- Tussen de middag wordt de vloer geveegd en gedweild
- Het tuinhek is op slot
- Beroepskrachten wassen de handen na de luierswisseling
- In de ochtend stonden voor de koelte en de ventilatie de deuren van de groepsruimte naar buiten open

Meldcode kindermishandeling

Kennis en gebruik van de Meldcode

De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode. De Meldcode komt aan bod tijdens een jaarlijks teamoverleg.

De Meldcode is volgens de medewerkers niet toegepast in de praktijk gedurende het afgelopen jaar.

Vierogenprincipe

In de praktijk bestaat op elk moment de mogelijkheid dat medewerkers gezien of gehoord worden door een andere volwassene.

De ruimtes zijn transparant, er kan vanaf de hal in de groepsruimtes worden gekeken. Op de slaapkamers staan babyfoons. De hal en de buitenruimte worden door het kinderdagverblijf en de

buitenschoolseopvang gezamenlijk gebruikt. De middagen is de buitenschoolseopvang ook aanwezig in het gebouw.

Conclusie: De veiligheid en gezondheid voldoen aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op een donderdagochtend binnen op de babygroep en buiten de dreumes en peutergroep)
- Risico-inventarisatie veiligheid (januari 2015, juli 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (januari 2015, juli 2016)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Beschikbare binnenruimte

Het kindercentrum is een voormalig schoolgebouw dat is omgezet in een kinderdagverblijf. Er is een centrale hal met keuken en zithoek met een grote tafel waar ouders kunnen koffie drinken 's morgens. Er zijn drie groepsruimtes, babygroep, dreumesgroep, peutergroep. De peutergroep is sinds enkele maanden in gebruik. Er is een atelier dat ook voor de BSO te gebruiken is. In de centrale hal wordt ook gespeeld door de kinderen en er is een gymzaal waar ook activiteiten worden georganiseerd.

De peutergroep is 49,14m² dat is voldoende voor 14 kindplaatsen. Echter omdat er ook in de centrale hal gespeeld kan worden mogen er 16 kinderen worden opgevangen.

De babygroep is 40,60m² dat is net voldoende voor 12 kindplaatsen.

Passende inrichting

De groepsruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijdscategorie. De babygroep heeft een grondbox en kleed op de grond en speelgoed voor kinderen tot één jaar. De dreumesgroep heeft verschillende hoeken, fantasiespeelgoed en speelgoed in bakken dat kinderen kunnen pakken. Op de peutergroep zijn er moeilijkere puzzels te vinden en spelletjes die in groepjes gedaan kunnen worden en knutselmateriaal.

Slaapruijnte

Er zijn twee afzonderlijke slaapkamers met voldoende bedjes. Het buiten slapen is onderdeel van de visie van het centrum, er zijn dan ook voldoende buitenbedjes aanwezig zodat de kinderen waarvan de ouders dat willen kunnen buiten slapen.

Buitenspeelruimte

Rondom het centrum is de buitenruimte, aan de voorkant van het gebouw is de grootste plek waar kinderen van KDV en BSO kunnen spelen. De buitenruimte is gedeeltelijk als tuin ingericht met planten met bloemen en moestuin aan de zijkant. Er is een speeltoestel van hout geplaatst en er staan verschillende picknicktafels zodat er makkelijk met verschillende groepen tegelijk buiten kan worden gegeten of gespeeld aan tafel. Verder is er buitenspeelgoed voorhanden om mee te spelen.

Conclusie: De accommodatie en inrichting voldoen aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op een donderdagochtend binnen op de babygroep en buiten de dreumes en peutergroep)
- Plattegrond (nagestuurd)

Informatie

Informatie over het beleid

De houder informeert de ouders over het beleid middels de site, nieuwsbrief, informatie aan een prikbord en mondeling tijdens breng-en haalmomenten.

Aandachtspunt:

De informatie op de site is niet meer actueel. Bijvoorbeeld de informatie over de groepssamenstelling,

Inspectierapport

De houder informeert de ouders over de inspectierapporten door deze op de site te plaatsen.

Informatie over de klachtenregeling

De houder informeert de ouders over de klachtenregeling op de website.

Jaarverslag klachten

Houder geeft aan over 2016 (geen) schriftelijke klachten ontvangen te hebben van ouders. Een jaarverslag klachten is op grond hiervan (niet) vereist.

Oudercommissie

Reglement oudercommissie

Er is een ondertekend reglement oudercommissie.

Instellen oudercommissie.

Houder heeft voor het kindercentrum een oudercommissie aangesteld. De oudercommissie is samengesteld uit ouders van het KDV en de BSO. De oudercommissie is pas kort geleden van start gegaan met een kennismaking.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

Interne klachtenregeling

Houder beschikt over een schriftelijke klachtenregeling die voldoet aan de beschreven vereisten.

Naleving klachtenregeling

Niet van toepassing, er waren geen klachten.

Aansluiting Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Conclusie:

Het ouderrecht voldoet aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Reglement oudercommissie (2016)
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Filimo B.V.
Website : <http://www.filimo.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Filimo B.V.
Adres houder : Jacob van Campenstraat 8
Postcode en plaats : 6543LG Nijmegen
KvK nummer : 64053288
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : C. de Witt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nijmegen
Adres : Postbus 9105
Postcode en plaats : 6500HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie : 27-07-2017
Opstellen concept inspectierapport : 09-08-2017
Zienswijze houder : 12-09-2017
Vaststelling inspectierapport : 12-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-09-2017
Openbaar maken inspectierapport : 26-09-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het werkplan wordt momenteel aangepast.